

## Zukunft in Arbeit



### Dauer und Praxisanteil

- Dauer entsprechend dem individuellen Qualifizierungsplan
- laufender Einstieg möglich
- ergänzendes, externes Praktikum

### Mögliche externe Prüfungen und Zertifikate

- ICDL (International Certification of Digital Literacy)
- DATEV-Anwender Finanzbuchhaltung/Lohn und Gehalt

### Ihre Ansprechpartner:innen

Gerne beantworten wir Ihnen alle Fragen rund um die berufliche Rehabilitation und unser Angebot.

**Elisabeth Pistol**  
Telefon: 0231 7109-372  
E-Mail: [epi@bfw-dortmund.de](mailto:epi@bfw-dortmund.de)



### Anmeldung

Jessica Estko  
Telefon: 0231 7109-365  
E-Mail: [jes@bfw-dortmund.de](mailto:jes@bfw-dortmund.de)

**Berufsförderungswerk Dortmund**  
Hachener Straße 180  
44265 Dortmund

Änderungen vorbehalten

20241115

QU\_142-2



 YouTube  
BFW-Dortmund-Inside



**Kaufmännisches Lerncenter (KLC)**  
Individuelle und modulare Qualifizierung

 Auch in Teilzeitpräsenz möglich

# Kaufmännisches Lerncenter (KLC)

## Individuelle und modulare Qualifizierung



### Das Konzept

Die Qualifizierung im Kaufmännischen Lerncenter bietet Ihnen beste Voraussetzungen für den Wiedereinstieg ins Berufsleben.

Hier kombinieren wir die Vermittlung von EDV-Kenntnissen, kaufmännischem Fachwissen sowie im Bedarfsfall branchenspezifischen Know-How, individualisiert nach Absprache und Anforderungen von Arbeitgebern.

### Anforderungen / Voraussetzungen

Sie haben eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen oder verfügen über entsprechende Berufserfahrung?

Nach ausführlicher Beratung erstellen wir für Sie einen Qualifizierungsplan, der Ihre Vorkenntnisse und Zukunftsperspektiven individuell berücksichtigt.

### Module im kaufmännischen Lerncenter, je 4-8 Wochen

- **MS Office**  
Grundlagen- und Erweiterungskurs
- **Auftragsbearbeitung / Bestellwesen**  
Grundlagen- und Erweiterungskurs mit Lexware Finance Office und SAP® S/4HANA
- **Rechnungswesen**  
Grundkenntnisse der Buchhaltung  
Geschäftsbuchführung mit Lexware/DATEV  
Jahresabschluss mit DATEV  
Kostenrechnung & Kalkulation
- **Lohn- und Gehaltsabrechnung**  
mit Lexware/DATEV
- **Büromanagement**
- **Englisch for Business**
- **Administration im Gesundheitswesen**  
Kundenkontakte in Einrichtungen des Gesundheitswesens,  
Leistungen im Gesundheitswesen,  
Medizinische Dokumentation,  
Kundenberatung in Einrichtungen des Gesundheitswesens

Zur Vermittlung setzen wir neben der Einführung in genannte Programme einen modernen Methodenmix mit passender Lernsoftware und Online-Plattform ein.

Gerne beantworten wir Ihnen alle Fragen rund um die berufliche Rehabilitation und unser Angebot.

### Teilnahme in Teilzeitpräsenz

Bei Teilzeitpräsenz nehmen Teilnehmende mit familiären Verpflichtungen vormittags am Präsenzunterricht teil und lernen nachmittags bei freier Zeiteinteilung zu Hause. Dabei werden sie von ihren Ausbilder:innen unterstützt.